



Referat

Til: Leder Steinar Bach, nestleder Roy Inge Bergli, rektor Jon Pedersen, styrer Jannike Hildrum, pedagogisk konsulent Eva Bruvoll Bach, rådgiver teknisk Andre Solberg, FAU Stortangen skole Hanne Gjertsås Åness, foreldreforening Sandvika barnehage v/Hege Tørstad Aamo og Karen-Anna Bergli

Fra: Patrik Lundgren

Kopi: Ordfører Bente Estil, rådmann Karl Audun Fagerli, HTV Fagforbundet Ann-Brit Tangen, HTV Utdanningsforbundet Kristine Moe Skille, Verneombud Stortangen skole Dagfrid Lerfald, Verneombud Sandvika barnehage Mona Johansson, renholdsleder Kristel Stuenes, sekretær Lierne eldreråd Finn Stephan Dybvik, Barn og unges representant i plansaker Laila Bygseth

Sak: **Referat fra konstituerende møte – møte nummer 1 - plan- og byggekomite ny barnehage i Sandvika**

Saksnr.	Arkivkode	Sted	Dato
			30.01.2019

Sted: Kommunehuset Lierne
Dato/tid: 30. januar 2019 kl. 12.30-16.00
Til stede: Leder Steinar Bach, nestleder Roy Inge Bergli, rektor Jon Pedersen, styrer Jannike Hildrum, pedagogisk konsulent Eva Bruvoll Bach, rådgiver teknisk Andre Solberg, FAU Stortangen skole Hanne Gjertsås Åness, foreldreforening Sandvika barnehage v/Hege Tørstad Aamo og May Kristin Grande (vara), ordfører Bente Estil

Forfall: Karen-Anna Bergli

Formålet med møtet var å konstituere plan- og byggekomite for planlegging og bygging av ny barnehage i Sandvika, med planlagt ferdigstilling våren 2020.

Sakliste

1. Konstituering av plan- og byggekomite.

Formannskapet har oppnevnt leder og nestleder. (Steinar Bach og Roy Inge Bergli)
Rådmann har oppnevnt fem medlemmer (oppvekst- og kultursjef, rektor Stortangen skole, styrer Sandvika barnehage, pedagogisk konsulent, rådgiver teknisk) inntil videre. Oppvekst- og kultursjef oppnevnt som komiteens sekretær.
Foreldreutvalget Stortangen skole har oppnevnt Hanne Gjertsås Åness.
Foreldreforeningen har oppnevnt to medlemmer, Karen-Anna Bergli og Hege Tørstad Aamo

Konklusjon:

- Konstituering av plan- og byggekomiteen tas til orientering.
- Det vil blir fortløpende vurdert hvem som skal være representert i plan- og byggekomiteen.
- Hovedtillitsvalgt Utdanningsforbundet og Fagforbundet inviteres inntil videre til møter i plan- og byggekomiteen.
- Barn og unges representant i plansaker inviteres inntil videre til møter i plan- og byggekomiteen
- Sekretær oversender en henvendelse til Rådet for funksjonshemmede, hvor de bes oppnevne en kontaktperson som kan kalles inn ved behov.
- Renholdsleder får tilsendt innkallinger og referater, og holder renholdsteamet fortløpende orientert
- Rådgiver teknisk får tilsendt innkallinger og referater, og holder driftsteamet fortløpende orientert
- Verneombudene ved Sandvika barnehage og Stortangen skole får tilsendt innkallinger og referater
- Innkallinger og referater fra møter legges som referatsaker til møter i formannskapet og utvalg for folk og livskvalitet.
- Det er representantene i plan- og byggekomiteen som har ansvar for å informere og involvere sine interessegrupper.

2. Gjennomgang av mandat/oppdrag.

Den politiske saken ble gjennomgått. Det ble også vist til kommunens årsplan, hvor både universell utforming, folkehelse samt digitalisering er overordnede satsingsområder.

Konklusjon:

Det er viktig å få avklart så tidlig som mulig om en skal arbeide videre med felles oppvekstsenter eller barnehage på den samme plassen som i dag.

Sekretær bes innhente erfaringer fra andre oppvekstsenter, f. eks Røyrvik, Åfjord og Verdal. Det prioriteres ferdige utredninger som er utarbeidet. Følgende forhold ønskes vurdert:

- Administrative
- Fysiske
- Organisatoriske/pedagogiske
- Økonomiske

3. Fremdriftsplan, inkludert møteplan og milepæler

Tilbudsinnydelse Prosjektering Ny barnehage ble gjennomgått. Der er de ulike prosessene i det videre arbeidet beskrevet.

Tentativ fremdriftsplan:

Skisse- forprosjekt Uke 7-13

Utarbeidelse konkurransegrunnlag Uke 17-21

Anbudskonkurranse bygging Uke 22-25

Igangsettingsvedtak 27.06.19

Byggestart Uke 33

Politiske milepæler:

- En første prioritering av veivalg i formannskapet den 12. mars.
- Prioritering av prosjektering i kommunestyret 25. april.
- Igangsettingsvedtak 27. juni.

Kommende møter i plan- og byggekomite:

Møte nr 2: Kl 16.30-18.30 den 7. februar

Møte nr 3: Kl. 12.00-15.00 den 13. februar

Konklusjon: En tøff tidsplan i arbeidet hvor en må være åpen for å revidere tidsplanen underveis.

4. Befaring Sandvika barnehage og Stortangen skole

Utendørs befaring på Stortangen skole og Sandvika barnehage. Formålet et første ledd i å vurdere ulike alternativer i den videre prosessen. Nestleder Roy Inge Bergli presiserte i forkant av befaringsen viktigheten av at alle representanter gikk inn i den videre prosessen uten å ha bestemt seg på forhånd hvilken løsning som skulle prioriteres. Følgende løsninger ble diskutert (helt uforpliktende):

- Bygge sammen med eksisterende bygg på Stortangen:
 - Bygge videre på Stortangen skole fra ungdomsskolefløya. Flere muligheter her: Legge barnehageavdeling der, eventuelt å flytte skolen dit og vurdere barnehage i delen nærmest foajeen.
 - Bygge ny etasje på skolen i deler av bygget med heis og flytte ungdomsskolen dit.
 - Bygge ut på bakside av foajeen, og flytte deler av skolen dit.
 - Ulike løsninger av uteområde
- Eget bygg i direkte tilknytning til Stortangen skole:
 - Tilknyttet parkeringen ved siden av bassenget, enten på parkeringsplassen eller på den lille høyden ved siden.
 - Et bygg mellom rundkjøringen og fotballbanen.
- Bygninger nede ved den gamle barnehagen:
 - Ny bygning i området nærmest gamle NTE-bygget. Da kan drifta i den gamle barnehagen fortsette i byggeprosessen.
 - Ny bygning på baksiden av barnehagen. Da kan drifta i den gamle barnehagen fortsette i byggeprosessen.
 - Rive den gamle barnehagen og sette opp en ny på samme sted. Dette krever en midlertidig driftsløsning i byggeprosessen.
- Barnehagen v/ styrer og skolen v/ rektor ble på slutten av møtet bedt om å finne fordeler og ulemper med de ulike løsningene til neste møte. Dette som et grunnlag for videre vurderinger.

5. Eventuelt. Ingen eventueltsaker.

Møtet ble avsluttet på Sandvika barnehage ca. kl. 16.00.

Med hilsen

Patrik Lundgren, sekretær